

## 出願手続き書類チェックリスト

氏名 \_\_\_\_\_

提出する書類のチェック欄にチェックをして提出してください。

	チェック欄	大学使用欄
(1) 履修願書 本学所定の別添様式に記入		
(2) 卒業証明書 最終学歴の卒業証明書又は修了証明書 大学あるいは大学院に在学中の方は、当該在学証明書でも代用可		
(3) 返信用封筒 長3号封筒に返信先住所を記載し、392円切手を貼付		
(4) 出願手続き書類チェックリスト (本紙)		

※出願書類等の必要事項に記入漏れがないよう、十分に書類を確認してから出願してください。

※出願書類に虚偽の記載があることが判明した場合は、履修の許可を取り消すことがありますのでご承知おきください。

※平成29年7月末時点において出願資格要件を満たしていない方は、履修を許可しない場合があります。

※一旦受理した出願書類は、原則として返還いたしません。